

# Anvisning för nya användare av den finländska delen av unionsregistret

## **Registrering i unionsregistret krävs innan en ny användare kan utses till kontoombud**

Innan en ny användare kan utses till behörigt ombud för ett depåkonto måste han eller hon registrera sig i unionsregistret, dvs. gå igenom alla följande punkter:

- 1. Skapa ett EU Login -konto**
  - se anvisningar på s. 2/7
- 2. Installera applikationen EU Login och lägg till den mobila enheten till EU Login -kontot**
  - se anvisningar på s. 3–4/7
- 3. Lägg till ett mobiltelefonnummer till EU Login -kontot**
  - se anvisningar på s. 5/7
- 4. Fyll i personuppgifter i unionsregistret (registrering)**
  - se anvisningar på s. 6/7

När den nya användaren har utfört de ovannämnda åtgärderna får han eller hon ett individuellt URID-nummer för unionsregistret. URID-numret behövs när en ansökan om kontoombud görs. Ansökan kan handla om att man vill öppna ett nytt konto eller lägga till ett ombud för ett befintligt konto. Den nya användaren måste själv uppge sitt URID-nummer för den som gör ansökan.

## **Anslutning efter att den nya användaren har godkänts som kontoombud**

När den nationella administratören (Energimyndigheten) har godkänt nomineringen som kontoombud, skickas en behörighetsnyckel till den nya användaren. Slutligen ska den nya användaren ansluta sig till unionsregistret enligt anvisningarna i följande punkt:

- 5. Aktivera behörighetsnyckeln (anslutning)**
  - se anvisningar på s. 7/7

Efter anslutningen kan den nya användaren se sina konton i unionsregistret och använda registret.

## **Om den som ska utses till kontoombud inte är en ny användare i registret**

Om en person som redan är användare av unionsregistret (ombud för ett konto) utses till kontoombud har han eller hon redan registrerat sig och anslutit sig. En sådan person behöver inte vidta de åtgärder som nämns i denna anvisning. Då räcker det att han eller hon uppger sitt URID-nummer för den som gör ansökan.

## **Ytterligare information från Energimyndigheten**

e-post: rekisteri(at)energiavirasto.fi  
tel. 029 5050 100 (mån-fre kl. 12–14)

# 1. Skapa ett EU Login -konto

## Inledning

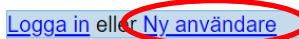


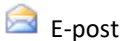
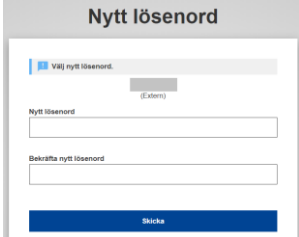
Liksom andra system som administreras av Europeiska kommissionen kräver användningen av unionsregistret ett autentiserat EU Login -konto.

Nedan beskrivs hur du skapar ett konto i Europeiska kommissionens autentiseringssystem EU Login.

**Obs.** Om du redan har ett EU Login-konto behöver ett nytt inte skapas. Då kan du hoppa över denna punkt.

Gör så här för att skapa ett eget EU Login -konto:

## Beskrivning

| Steg | Åtgärd  | Sidavsnitt  |
|------|---|---|
| 1    | Gå till unionsregistret<br><a href="https://unionregistry.ec.europa.eu/euregistry/FI/index.xhtml">https://unionregistry.ec.europa.eu/euregistry/FI/index.xhtml</a><br><br>Du kan välja språket för användargränssnittet i rullgardinsmenyn i det i övre högra hörnet. |   |
| 2    | Välj länken <b>Ny användare</b> .<br>Anslutningssidan öppnas.   |    |
| 3    | Klicka på knappen <b>Skapa ett ECAS-konto</b> för att komma till EU Login-sidan.<br><br>Du kan välja språket för användargränssnittet i rullgardinsmenyn i det övre högra hörnet.   |  |
| 4    | EU Login-registreringssidan öppnas.<br>Fyll i ansökningsformuläret och klicka sedan på knappen <b>Skapa konto</b> för att skicka formuläret.  |  |
| 5    | Autentiseringssystemet skickar ett e-postmeddelande till dig med ditt användarnamn och en länk som skapar lösenordet.<br>Klicka på länken för att skapa ditt lösenord.  |  |
| 6    | Fyll i EU Login-formuläret och klicka på <b>Skicka</b> .  |  |

## 2. Installera applikationen EU Login och lägg till den mobila enheten till EU Login -kontot



### Inledning

I unionsregistret ska mobilapplikationen EU Login användas för verifierings- och signeringsprocesser.

**Obs.** om personen har ett EU Login-konto från tidigare och en mobil enhet har lagts till uppgifterna kan man hoppa över detta skede.

### Nedladdning av mobil-applikationen EU Login

Ladda ner applikationen EU Login till din mobila enhet (mobiltelefon eller surfplatta) på adressen nedan, eller genom att söka den med namnet i din mobila enhets applikationsbutik:

| Operativ-system | URL   | Länk  |
|-----------------|---|---|
| Android         | <a href="https://play.google.com/store/apps/details?id=u.europa.ec.ecas">https://play.google.com/store/apps/details?id=u.europa.ec.ecas</a> |  |
| Apple           | <a href="https://itunes.apple.com/be/app/ecas-mobile/id1056119441?mt=8">https://itunes.apple.com/be/app/ecas-mobile/id1056119441?mt=8</a>   |  |

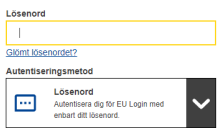

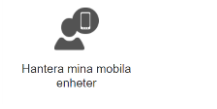
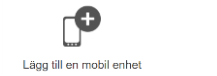
**Obs.** När applikationen frågar, ge den tillstånd att skicka aviseringar till dig och använda kameran på din mobila enhet. Annars fungerar applikationen inte som den ska.

Språket för den mobilapplikationens användargränssnitt fastställs enligt den mobila enhetens språk.

Det finns ytterligare information om mobilapplikationens kompatibilitet på den ovanstående tabellens URL-adress.

### Registrering av mobil enhet i EU Login-kontot

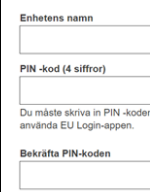



Följ dessa steg för att registrera din mobila enhet i ditt EU Login-konto:

| Skede | Åtgärd  | Sidavsnitt  |
|-------|---|---|
| 1     | Logga in i ditt EU Login-konto på datorn <a href="https://webgate.ec.europa.eu/cas">https://webgate.ec.europa.eu/cas</a><br><br>Välj autentiseringsmetoden "Lösenord" i rullgardinsmenyn. |  |
| 2     | Håll muspekaren över kugghjulsikonen bredvid ditt namn och välj <b>Mitt konto</b> .   |  |
| 3     | Välj <b>Hantera mina mobila enheter</b> .   |  |
| 4     | Välj <b>Lägg till en mobil enhet</b> .  |  |

Fortsätter på följande sida

# Installera applikationen EU Login och lägg till den mobila enheten till EU Login -kontot, fortsätter

Registrering av mobil enhet i EU Login-kontot, fortsätter

| Skede | Åtgärd  | Sidavsnitt  |
|-------|---|---|
| 5     | Fastställ ett namn och PIN-kod för din mobila enhet. PIN -koden måste vara fyrsiffrig, men annars kan du välja fritt de här uppgifterna.<br>Bekräfta PIN-koden genom att ange den en gång till.   |  |
| 6     | Bekräfta genom att välja <b>Skicka</b> .  |  |
| 7     | På din datorskärm visar EU Login en QR-kod som du kan skanna.<br><br>Öppna mobilapplikationen EU Login på din mobila enhet.<br><b>Obs.</b> När applikationen frågar följande saker under processen, svara så här: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kan applikationen skicka aviseringar till dig? → <u>Ge tillstånd att skicka aviseringar, annars fungerar appen inte som den ska.</u></li> <li>- Kan applikationen använda kameran på din mobila enhet? → <u>Ge tillstånd att använda kameran, annars fungerar appen inte som den ska.</u></li> <li>- Ska biometrisk identifiering aktiveras? → Du behöver inte tillåta detta. Du kan tillåta detta om du vill, varmed applikationen kan använda den biometriska identifieringsåtgärden som finns i din mobila enhet (t.ex. fingeravtryck).</li> </ul> |   |
| 8     | I mobilapplikationen klicka på  <b>Registrera din enhet</b> <sup>1</sup> , sedan välj <b>Nästa/Fortsätt</b> och skanna QR-koden som EU Login visar med mobilapplikationen. Skanningen görs genom att rikta den mobila enhetens kamera mot QR-koden på datorskärmen så att den blir synlig i mobilapplikationens kamerafönster.   |   |
| 9     | Ange den PIN-kod du skapat i mobilapplikationen och fortsätt (genom att klicka på <b>Nästa</b> eller en liknande knapp).  |   |
| 10    | Bekräfta åtgärden om din mobila enhet begär det. Till exempel kan du på Android-enheter se ett meddelande högst upp i applikationen som säger att registrering är ofullständig och en avisering har skickats till din enhet. Sök den här aviseringen från aviseringarna på din mobila enhet för att bekräfta åtgärden. I Android mobila enheter svepa ner från toppen av förevisningen. Eller hitta meddelandet från 'Inställningar -> Meddelande -> Avancerad inställningar -> Meddelande historia'. Du kan också hitta den åtgärd som du behöver bekräfta i avsnittet "Väntande autentiseringsförfrågningar" i mobilappen EU Login.   |   |
| 11    | Din mobila enhet är nu registrerad i ditt EU Login -konto.  |   |

Samma mobila enhet kan endast läggas till ett EU Login -konto, och varje användare kan endast logga in i unionsregistret med en mobil enhet åt gången.

<sup>1</sup> Av säkerhetsskäl är detta alternativ inte i användning om ingen säkerhetsåtgärd (t.ex. PIN-kod, upplåsningsmönster, fingeravtryck eller ansiktsgenkänning) är inställd på din mobila enhet.

### 3. Lägg till ett mobiltelefonnummer till EU Login -kontot



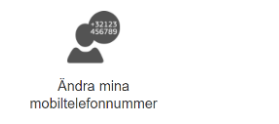

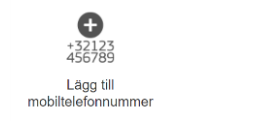


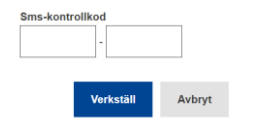
#### Inledning

I unionsregistret ska mobilapplikationen EU Login användas för verifierings- och signeringsprocesser. Som säkerhetsåtgärd ska mobiltelefonnumret ändå registreras.

**Obs.** Om du redan har ett EU Login-konto och dess kontouppgifter innehåller ett aktuellt mobiltelefonnummer kan du hoppa över denna punkt.

Gör så här för att lägga till ditt mobiltelefonnummer till ditt EU Login konto:

#### Beskrivning

| Skede | Åtgärd  | Sidavsnitt  |
|-------|---|---|
| 1     | Logga in i ditt EU Login-konto på datorn <a href="https://webgate.ec.europa.eu/cas">https://webgate.ec.europa.eu/cas</a><br><br>Om du redan är inloggad behöver du inte logga in på nytt.   |    |
| 2     | Håll muspekaren över kugghjulsikonen bredvid ditt namn och välj <b>Mitt konto</b> .   |    |
| 3     | Välj <b>Ändra mina mobiltelefonnummer</b> .   |   |
| 4     | Om du redan har en stark autentiseringsmetod som används i EU Login och du ännu inte har identifierat dig med den måste du identifiera dig med den innan du kan fortsätta.<br><br> För att lägga till ett mobilnummer krävs starkare autentisering |   |
| 5     | Välj <b>Lägg till mobiltelefonnummer</b> .  |  |
| 6     | Ange ditt mobiltelefonnummer och landskod.  |  |
| 7     | Bekräfta genom att välja <b>Lägg till</b> .   |  |
| 8     | Du får ett SMS med en kontrollkod. Ange koden som du just fått till det telefonnummer du lagt till och välj <b>Verkställ</b> .  |  |

Systemet meddelar att mobiltelefonnumret har lagts till.

## 4. Fyll i personuppgifter i unionsregistret (registrering)

### Inledning

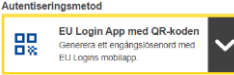
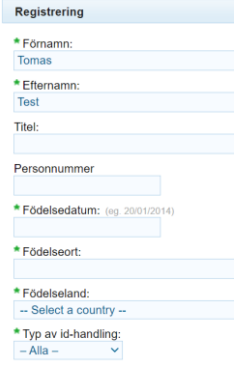
När du har skapat ett EU Login-konto måste du ansöka om behörighet till registret.

Observera att du måste registrera dig för varje register (medlemsstat) som du vill använda. Du får olika URID-nummer för alla register där du är registrerad.

Du kan inte utses till kontoombud förrän du har registrerat dig i unionsregistret.

### Beskrivning

Gör så här för att registrera dig i unionsregistret:

| Steg                             | Åtgärd   | Sidavsnitt  |       |             |                             |   |                                  |
|----------------------------------|--|---|-------|-------------|-----------------------------|---|----------------------------------|
| 1                                | Gå till unionsregistret<br><a href="https://unionregistry.ec.europa.eu/euregistry/Fl/index.xhtml">https://unionregistry.ec.europa.eu/euregistry/Fl/index.xhtml</a>   |   |       |             |                             |   |                                  |
| 2                                | Välj länken <b>Logga in</b> .  | <a href="#">Logga in</a>  |       |             |                             |   |                                  |
| 3                                | Sidan EU Login öppnar. Ange lösenordet, välj autentiseringsmetoden "EU Login App med QR-koden" i rullgardinsmenyn och välj <b>Logga in</b> .<br><br>Öppna EU Login -mobilapplikationen i din mobila enhet, välj <b>Skanna QR-kod</b> och rikta den mobila enhetens kamera mot QR-koden så att applikationen kan skanna den.<br><br>Ange koden från mobilapplikationen på EU Login -sidan och välj <b>Logga in</b> .  |    |       |             |                             |   |                                  |
| 4                                | Välj <b>Fyll i dina personuppgifter</b> i menyn till vänster.  | <a href="#">Fyll i dina personuppgifter</a>   |       |             |                             |   |                                  |
| 5                                | Fyll i registreringsformuläret.  |  |       |             |                             |   |                                  |
| 6                                | Fortsätt genom att välja <b>Nästa</b> .  |   |       |             |                             |   |                                  |
| 7                                | Ett sammandrag av din ansökan visas på skärmen. Kontrollera uppgifterna. <table border="1" data-bbox="544 1335 1158 1503"> <thead> <tr> <th>Om...</th> <th>Gör så här:</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>...uppgifterna är korrekta.</td> <td>Bekräfta registreringen genom att klicka på <b>Skicka</b>.</td> </tr> <tr> <td>...uppgifterna inte är korrekta.</td> <td>Klicka på <b>Tillbaka</b> och fortsätt med steg 5.</td> </tr> </tbody> </table>  |   | Om... | Gör så här: | ...uppgifterna är korrekta. | Bekräfta registreringen genom att klicka på <b>Skicka</b> . | ...uppgifterna inte är korrekta. |
| Om...                            | Gör så här:  |   |       |             |                             |   |                                  |
| ...uppgifterna är korrekta.      | Bekräfta registreringen genom att klicka på <b>Skicka</b> .  |   |       |             |                             |   |                                  |
| ...uppgifterna inte är korrekta. | Klicka på <b>Tillbaka</b> och fortsätt med steg 5.   |   |       |             |                             |   |                                  |
| 8                                | Systemet meddelar att du har nu registrerats. URID-numret (i formatet FI123456789012) som du har fått av systemet anges i meddelandet. Kom ihåg ditt URID-nummer. Utan numret kan du inte utses till kontoombud.<br><br><div style="background-color: #90EE90; padding: 5px; text-align: center;"> <p>Du har nu registrerats.<br/>Din unika registeridentifikator (URID) är FI [redacted]. Vidarebefordra URID till dina konto innehavare eftersom den ska uppges vid begäran om kontoöppning.</p> </div><br>Länken <b>Fyll i dina personuppgifter</b> har försvunnit och ersatts med länken <b>Skriv in din behörighetsnyckel</b> . |   |       |             |                             |   |                                  |

## 5. Aktivera behörighetsnyckeln (anslutning)

### Inledning


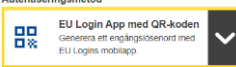
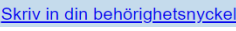

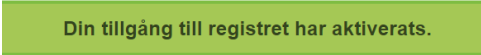
När du har registrerat dig och blivit godkänd som kontoombud bekräftas din anslutning till registret av den nationella administratören (Energimyndigheten), som skickar en behörighetsnyckel till dig.

Du måste slutföra aktiveringen av användarkontot genom att ange behörighetsnyckeln, som har formatet OD8U-OIGY-RXE9-02OI-DPMQ.

Du kan börja använda registret när du har matat in behörighetsnyckeln.

### Beskrivning

Gör så här för att ansluta dig till unionsregistret:

| Steg | Åtgärd  | Sidavsnitt  |
|------|---|---|
| 1    | Gå till unionsregistret<br><a href="https://unionregistry.ec.europa.eu/euregistry/Fl/index.xhtml">https://unionregistry.ec.europa.eu/euregistry/Fl/index.xhtml</a>  |   |
| 2    | Välj länken <b>Logga in</b> .   |    |
| 3    | Sidan EU Login öppnar. Ange lösenordet, välj autentiseringsmetoden "EU Login App med QR-koden" i rullgardinsmenyn och välj <b>Logga in</b> .<br><br>Öppna EU Login -mobilapplikationen i din mobila enhet, välj <b>Skanna QR-kod</b> och rikta den mobila enhetens kamera mot QR-koden så att applikationen kan skanna den.<br><br>Ange koden från mobilapplikationen på EU Login -sidan och välj <b>Logga in</b> . |    |
| 4    | Välj <b>Skriv in din behörighetsnyckel</b> .<br>Sidan för inmatning av nyckeln öppnas.  |  |
| 5    | Mata in behörighetsnyckeln som du fått från den nationella administratören.<br>Bekräfta genom att klicka på <b>Skicka</b> .   |  |
| 6    | Ditt användarkonto har bekräftats.<br><br><br><br>Nu kan du använda unionsregistret i den omfattning som behörigheten medger.   |   |