

ANVÄNDNINGSVILLKOR FÖR DE KONTON I UNIONSREGISTRET SOM FÖRVALTAS AV FINLAND

1 Struktur och begrepp

1.1. Dessa villkor och förutsättningar gäller verksamhetsutövardepåkonton, luftfartygsoperatörskonton, handelskonton, externa handelsplattformskonton och kontrollörer i den av Finland administrerade delen av unionsregistret. Dessa användningsvillkor bygger på de viktigaste författningarna om användningen av unionsregistret. Lagstiftningen om utsläppshandelsregistret är i sin helhet förpliktande för kontoinnehavarna.

1.2 Användningsvillkoren som i stället för dessa användningsvillkor tillämpas på de konton som Finland administrerar i unionsregistret när det gäller aktiviteter i enlighet med Kyotoprotokollet (Dnr 2504/320/2020) ifråga om KP-parternas depåkonton, persondepåkonton och f. d. verksamhetsutövardepåkonton. Beträffande aktiviteter som hänger samman med Kyotoprotokollet tillämpas kommissionens förordning (EU) nr 389/2013 (tidigare registerförordning) till 1.1.2026.

1.3. I dessa användningsvillkor gäller följande definitioner:

Kontoinnehavare: den fysiska eller juridiska person som har ett konto i unionsregistret alternativt en kontrollör som är verksam i unionens register.

Konto: verksamhetsutövardepåkonto, luftfartygsoperatörskonto och/eller handelskonto. Det sagda om konto gäller även kontrollörer om annat inte angetts särskilt om kontrollören.

Behörigt ombud: fysisk person som är behörig att representera kontoinnehavaren. Behörigt ombud kan vara inledare, godkännare, inledare-godkännare eller betraktare.

Med en *inledare* avses ett behörigt ombud som har rätt att *inleda* processer.

Med en *godkännare* avses ett behörigt ombud som har rätt att *godkänna* processer.

Med en *inledare-godkännare* avses ett behörigt ombud som har rätt att inleda processer som ett annat behörigt ombud har godkänt.

Med en *betraktare* avses ett behörigt ombud med insyn.

Nationell administratör: Energimyndigheten. Den nationella administratören är registeransvarig för de nationella funktionerna av unionsregistret i syfte att säkerställa att årsregistrering, innehav, överföring och annullering av utsläppsrätter årligen bokförs noggrant.

Central förvaltare: person som har utsetts av Europeiska kommission att driva och upprätthålla EUTL liksom unionsregistret och dess tekniska infrastruktur.

Hjälpcentral: registrerteamet vid Energimyndigheten.

Utsläppsrätt: allmänna utsläppsrätter i EU:s system för handel med utsläppsrätter (EUA) samt utsläppsrätter för luftfart (EUAA).

Kyotoenhet: utsläppsenheter förenliga med Kyotoprotokollet (CER och ERU).

Behörig myndighet: Energimyndigheten i egenskap av utsläppshandelsmyndighet och Traficom i egenskap av utsläppshandelsmyndighet för flygtrafiken.

EUTL: Europeiska kommissionens oberoende transaktionsförteckning.

ITL: den internationella transaktionsförteckningen som förs av FN:s klimatkonventions sekretariat (UNFCCC).

Registerförordning: kommissionens vid var tid gällande förordning om unionsregistret eller kommissionens delegerade förordning.

2 Kontoinnehavares och behöriga ombuds skyldigheter

2.1. Kontoinnehavaren ska förbinda sig att iaktta användningsvillkoren och säkerhetskraven för unionsregistret. Godkännande och iakttagande av villkoren är en förutsättning för öppnande och användning av ett konto.

2.2. Kontoinnehavarna ska inom tio arbetsdagar underrätta den nationella administratören om ändringar i de uppgifter som lämnats för öppnande av ett konto. Luftfartygsoperatörer ska dessutom inom tio arbetsdagar underrätta om de har varit föremål för en sammanslagning av två eller flera luftfartygsoperatörer eller uppdelning i två eller flera luftfartygsoperatörer. Underrättelsen om alla ändringar ska styrkas med sådana uppgifter som den nationella administratören kräver. Dessutom ska kontoinnehavarna senast den 31 december varje år bekräfta att uppgifterna för deras konto fortfarande är fullständiga, aktuella, tillförlitliga och sanningsenliga.

2.3. Kontoinnehavaren får som huvudregel inte sälja eller avyttra sitt kontoinnehav till en annan person. En innehavare av ett verksamhetsutövardepåkonto får endast sälja eller avyttra sitt verksamhetsutövardepåkonto tillsammans med den anläggning som är kopplad till kontot. Om en juridisk person som har ett konto i unionregistret byts som följd av sammanlagning eller uppdelning, blir den juridiska efterföljaren den nya kontoinnehavaren när de nödvändiga handlingarna har lämnats in.

2.4. Annan kontoinnehavare än kontrollör ska till sitt konto nominera minst två behöriga ombud som har någon av nedanstående kombination av rättigheter:

- a) en inledare och en godkännare
- b) en inledare-godkännare och en godkännare
- c) en inledare och en inledare/godkännare
- d) två inledare-godkännare



2.5. De behöriga ombuden måste vara över 18 år gamla fysiska personer. Ett visst kontos alla behöriga ombud ska vara olika personer men en och samma person kan vara behörigt ombud för fler än ett konto.

2.6. Kontoinnehavaren kan bestämma att ett extra behörigt ombuds godkännande inte behövs vid överföring till konton i förteckningen över betrodda konton. Kontoinnehavaren kan återkalla sitt beslut om detta. Beslutet och återkallelsen av beslutet ska vederbörligen meddelas med en undertecknad anmälan som lämnas in till den nationella administratören.

2.7. Kontrollören ska ha minst ett behörigt ombud som inleder nödvändiga processer på kontrollörens vägnar. Kontrollörens ombud får inte vara ombud för något konto.

2.8. Ett ombud får inte överföra sin status som sådant ombud till en annan person. En kontoinnehavare kan begära att ett behörigt ombud stryks från ett konto och nominera nya ombud för kontot.

3 Förvaltning av konton

3.1. Den nationella administratören har till uppgift att öppna, begränsa tillträdesrätten till eller avsluta ett konto, godkänna behöriga ombud och tillåta sådana ändringar av kontouppgifter som kräver administratörens godkännande. Den centrala förvaltaren driver och upprätthåller unionsregistret och dess infrastruktur.

3.2. Kontostatusen ska vara en av följande: öppet, spärrat, undantaget, väntar på stängning eller är avslutat. Inga processer får inledas från spärrade konton, förutom återgång av enheter, registrering av verifierade utsläpp samt uppdatering av kontouppgifter och uppgifter om behöriga ombud. Inga processer får inledas från avslutade konton. Ett avslutat konto får inte öppnas på nytt och det får inte mottaga enheters överföringar. Inga processer får inledas från undantagna konton, förutom uppdatering av kontouppgifter och uppgifter om behöriga ombud, registrering av verifierade utsläppsrätter och annullering samt registrering av utsläppsrätter och återlämnade utsläppsrätter som hänför sig till en period när kontots status inte var undantagen. Från konton som väntar på avstängning kan inga processer inledas och de kan inte motta enheter. Allt tillträde till dessa konton avbryts. Ett konto som väntar på avstängning kan sättas i läge "öppet" endast i det fall att alla förutsättningar att öppna kontot uppfylls.

3.3. Innan ett konto avslutas kan det sättas i status "väntar på att bli stängt". Så kan man göra under tiden för ändringssökande gällande avslutandet eller fram till det att förutsättningarna för avslut uppfylls. Kontot kan ha detta läge i högst 10 år.

3.4. Ett verksamhetsutövardepåkonto eller ett luftfartygsoperatörskonto ställs i undantaget läge automatiskt den 1 april om den berörda anläggnings eller luftfartygsoperators verifierade utsläpp inte har antecknats i unionens register. När alla försenade uppgifter gällande det aktuella året och alla verifierade utsläpp har registrerats i unionsregistret, sätts kontot i läge öppnat.

3.1 Avstängning av tillträdesrätt till ett konto

3.1.1. Tillträdesrätten för ett behörigt ombud till ett konto i registret eller till processer som ett behörigt ombud skulle ha tillträdesrätt till kan stängas av om administratören har rimliga skäl att anta att det behöriga ombudet: (i) har försökt få tillträde till konton eller processer som inte omfattas av behörigheten; (ii) upprepade gånger har försökt få tillträde till konton eller processer med hjälp av ett felaktigt användarnamn och lösenord, eller (iii) har försökt att äventyra säkerheten, tillgängligheten, integriteten eller sekretessen i unionsregistret eller EU:s transaktionsförteckning eller i de uppgifter som behandlas eller lagras där.

3.1.2. Tillträdesrätten för alla behöriga ombud till ett specifikt konto kan stängas av om någon av följande omständigheter föreligger: (i) kontoinnehavaren har avlidit eller har upphört att existera som juridisk person; (ii) kontoinnehavaren har inte betalat avgiften; (iii) kontoinnehavaren har brutit mot de villkor som gäller för kontot; (iv) kontoinnehavaren har inte godtagit de ändringar av villkoren som fastställts av den nationella administratören eller den centrala förvaltaren; (v) kontoinnehavaren har inte meddelat ändringar av kontouppgifter eller lämnat styrkande handlingar rörande ändringar av kontouppgifter eller styrkande handlingar för att uppfylla nya krav avseende kontouppgifter; (vi) kontoinnehavaren har inte uppfyllt kravet att ha ett behörigt ombud som har permanent adress i Finland; (vii) kontoinnehavaren har inte uppfyllt kravet att kontoinnehavare ska ha permanent adress eller vara registrerad i Finland.

3.1.3. Tillträdesrätten till ett visst konto eller rätten att företräda kontrollör kan stängas av för behöriga ombud: (i) i högst fyra veckor om administratören har rimliga skäl att anta att kontot har använts eller kommer att användas för bedrägeri, penningtvätt, finansiering av terrorism, korruption eller andra allvarliga brott; (ii) på grundval av och i enlighet med bestämmelser i nationell lagstiftning som tjänar ett legitimt syfte.

3.1.4. Tillträdesrätten till ett visst konto eller rätten att företräda kontrollör kan stängas av för behöriga ombud om det bedöms att öppnandet av konto eller registrering av kontrollör borde ha avslagits eller att kontoinnehavaren inte längre uppfyller kraven för öppnande av kontot

3.1.5. Den nationella administratören kan avbryta alla behöriga ombuds tillträde till kontoinnehavarens alla konton om man enligt uppgift till denne har inlett ett förfarande gällande obestånd i fråga om kontoinnehavare. Avbrottet i tillträdet kan förlängas tills den nationella administratören får ett officiellt besked om vem som har rätt att företräda kontoinnehavaren och de behöriga ombuden fastställs eller nya behöriga ombud utses.

3.1.6. Tillträdesrätten till utsläppsrätter kan avbrytas (i) i högst fyra veckor vid misstanke att en händelse kring utsläppsrätt har samband med bedrägeri, penningtvätt, finansiering av terrorism, korruption eller andra allvarliga brott; (ii) på grundval av och i enlighet med bestämmelser i nationell lagstiftning som tjänar ett legitimt syfte.

3.2 Avslutande av konto på initiativ av den nationella administratören

3.2.1. Om de omständigheter som föranleder avstängning av tillträdesrätt till konton trots upprepade underrättelser inte rättas till inom en rimlig period, kan de konton avslutas vars tillträdesrätt har stängts av. När det rör sig om verksamhetsutövardepåkonton eller luftfartygsoperatörskonton kan den nationella administratören ändra kontona till vilka tillträdet är avstängt till läge spärrat, fram till dess att den behöriga myndigheten slår fast att de omständigheter som föranledde avstängningen inte längre föreligger.

3.2.2. Om det inte finns en enda registrerad händelse på handelskontot under ett år, kan den nationella administratören stänga handelskontot efter att ha meddelat kontoinnehavaren att handelskontot stängs inom 40 arbetsdagar om den nationella administratören inte får en begäran om att behålla kontot i fråga inom den angivna tidsfristen. Om den nationella administratören inte får en sådan begäran från kontoinnehavaren kan den nationella administratören stänga av kontot eller sätta det i läge "väntar på att bli avslutat".

3.2.3. Den nationella administratören stänger verksamhetsutövardepåkontot eller luftfartygsoperatörskontot när en behörig myndighet så har förelagt om det inte finns några förväntningar på att ytterligare utsläppsrätter kommer att överlämnas.

3.2.4. Ett verksamhetsutövardepåkonto kan avslutas om anläggningen har upphört med sin verksamhet eller tillståndet för utsläpp av växthusgaser upphävdes eller drogs in och skyldigheterna enligt registerförordningen 25 artikel är skötta.

3.2.5. Ett depåkonto för luftfartygsoperatörer kan avslutas på en behörig myndighets föreläggande till följd av att luftfartygsoperatören har gått samman med en annan luftfartygsoperatör eller om luftfartygsoperatören har upphört med all verksamhet som omfattas av utsläppshandelns tillämpningsområde enligt registerförordningen 26 artikel.

3.2.6. Om saldot för utsläppsrätter på ett konto som den nationella administratören tänker stänga är positivt ska administratören först begära kontoinnehavaren att ange ett annat konto till vilket utsläppsrätter överförs. Om kontoinnehavaren inte har svarat på administratörens begäran inom 40 arbetsdagar ska administratören överföra utsläppsrätter eller tillträde till sitt nationella utsläppsrättskonto alternativt sätta kontots läge som "väntar på avstängning".

3.3 Strykning av behörigt ombud eller kontrollör

3.3.1. Ett behörigt ombud kan strykas om den nationella administratören anser att ombudet inte borde ha godkänts enligt registerförordningen, och särskilt om administratören upptäcker att de handlingar och id-uppgifter som lämnats vid nomineringen är otillförlitliga eller felaktiga.

3.3.2 En kontrollör kan enligt beslut av en behörig myndighet strykas från unionregistret som kontrollörens fullmakts giltighetstid har gått ut eller återkallats eller om kontrollören har upphört med sin verksamhet.

4 Bestämmelser i anslutning till processerna

4.1. De behöriga ombuden ska inleda och godkänna transaktioner och andra processer för kontoinnehavarens räkning. Endast sådana transaktioner som uttryckligen anges för en kontotyp i registerförordning ska inledas för denna kontotyp.

4.2. Kontoinnehavare kan bestämma att godkännande av ett annat behörigt ombud inte behövs när man sätter igång med överföringar till konton i förteckningen över betrodda konton enligt artikel 23. Kontoinnehavaren kan återkalla sitt beslut angående detta. Beslutet och återkallelsen av beslutet ska meddelas med en sakenligt underskriven anmälan som lämnas in till den nationella administratören.

4.3. Överföringar av utsläppsrätter överförs till förteckningen över betrodda konton omedelbart om de startas en arbetsdag under klockan 10.00-16.00 enligt centraleuropeisk tid. Överföringar till förteckningen över betrodda konton som startas vid andra tider genomförs samma arbetsdag kl. 10.00 centraleuropeisk tid om den startas före klockan 10.00 centraleuropeisk tid eller arbetsdagen därpå klockan 10.00 centraleuropeisk tid om den startas senare än klockan 16.00 centraleuropeisk tid.

4.4. Överföringar av utsläppsrätter till konton som inte finns i förteckningen över betrodda konton och som startas en arbetsdag före klockan 12.00 enligt centraleuropeisk tid, genomförs arbetsdagen därpå kl. 12.00 centraleuropeisk tid. Överföringar som startas under en arbetsdag senare än klockan 12.00 centraleuropeisk tid genomförs klockan 12.00 centraleuropeisk tid den andra arbetsdagen därpå efter startdagen. Om överföringen startas en allmän ledig dag genomförs den på den andra arbetsdagen efter den allmänna lediga dagen klockan 12.00 centraleuropeisk tid.

4.5 Ändringar i listan över betrodda konton inleds och slutförs enligt punkt 4.4. med undantag för beräkningen av längden på fördröjningen. Ändringen inleds och godkänns av två behöriga ombud varav det ena har behörighet att inleda processer och det andra behörighet att godkänna dem. Den inledda ändringen genomförs omedelbart när det gäller strykning från förteckningen över betrodda konton. Alla andra ändringar som görs i förteckningen över betrodda konton genomförs klockan 12.00 centraleuropeisk tid den fjärde arbetsdagen från att förslaget har framförts.

4.6. Alla överföringar av utsläppsrätter och kontohanteringsprocesser som kommuniceras till EUTL ska vara avslutade när EUTL underrättar unionsregistret efter slutförd process.

4.7. En utsläppsrätt är till sin natur ett fungibelt, dematerialiserat instrument. Detta innebär att uppgifterna i unionsregistret ska utgöra tillräckligt prima facie-bevis för äganderätten till en utsläppsrätt och för varje annat objekt för vilket registerförordning föreskriver eller godkänner notering i unionsregistret. Om det inte handlar om en transaktion som inletts oavsiktligt eller felaktigt av en kontoinnehavare eller en nationell administratör som agerar på kontoinnehavarens vägnar, om inte annat föranleds av



dataredovisningsprocessen, blir transaktionen slutgiltig och oåterkallelig när den har slutförts i enlighet med registerförordningen.

4.8. Den centrala förvaltaren kan tillfälligt stänga av funktionerna för anhängiggörande eller godkännande av vissa eller alla processer i unionsregistret, i syfte att genomföra schemalagt eller akut underhåll i unionsregistret.

4.9. Ombudet för ett konto kan anhängiggöra att en transaktion avbryts senast två timmar innan den slutförs ifall reglerna om slutförande enligt punkt 4.4. tillämpas. Om ett kontoombud misstänker att en överföring har inletts i bedrägligt syfte, kan kontoombudet eller kontoinnevaren senast två timmar före slutförandet av överföringen begära att den nationella administratören eller om lämpligt den centrala förvaltaren avbryter överföringen på kontoombudets eller kontoinnehavarens vägnar. Kontoinnehavaren ska omedelbart rapportera det misstänkta bedrägeriet till polisen efter att kontoöveringen har avbrutits. Rapporten ska vidarebefordras till Energimyndigheten inom sju dagar. Anvisningar om annullering av överföring och uppgörande av rapport ges på Energimyndighetens webbplats www.energiavirasto.fi.

5 Avgifter

Den nationella administratören tar ut avgifter av kontoinnehavarna. Om Energimyndighetens avgiftsbelagda prestationer, deras betalningsgrunder samt om avgifter för offentlighetsrättsliga prestationer stadgas i den gällande arbets- och näringsministeriets förordning. Nämnda förordning tillämpas inte på åländska verksamhetsutövers konton.

6 Utsläppshandelsregistrets säkerhetskrav

Kontoinnehavarna och -ombuden ska uppfylla följande allmänna minimikrav på informationssäkerheten:

6.1. För att logga in till unionsregistret måste användarna använda en arbetsstation som de har fått av deras organisation eller deras egen arbetsstation om den är godkänd av organisationens säkerhetsföreskrift. Operativsystemet och övriga program som installerats på datorn ska hållas aktuella med hjälp av korrigeringsuppdateringar för informationssäkerheten som publiceras av programleverantören. EU Login mobilapplikation ska alltid uppdateras till den senaste versionen i applikationsbutiken. Mobilapparaten som innehåller applikationen ska hållas uppdaterad med de rättelseuppgifter om dataskydd som programleverantören publicerar. Även i övrigt ska man i mobilapparaten upprätthålla en adekvat dataskyddsnivå.

6.2. Systemadministratörernas konton får endast användas av betrodda personer och endast för installation av behöriga och betrodda program (se punkt 6.6. nedan). Arbetsstationen ska på det hela taget vara så väl skyddad som det bara är möjligt. När användarna tar kontakt med unionsregistret eller internet ska de



alltid använda en arbetsstation som de loggar in på i egenskap av användare, aldrig i egenskap av systemadministratör.

6.3 Användaren är skyldig att använda antivirusprogram och brandväggar och att uppdatera dessa minst en gång per vecka. Programvarans inställningar ska bestämmas så att de genomför en automatisk och grundlig skanning av skadeprogram med minst två veckors intervall.

6.4. Arbetsstationen ska hållas låst när den inte övervakas av användaren. Användaren ska logga ut från arbetsstationen när han inte längre arbetar på den. Datorn måste ha en skärmsläckare specificerat, så att arbetsstationen går i lås senast efter 15 minuters inaktivitet.

6.5. Användarna får endast koppla sådana USB-enheter till sin arbetsstation som användarens organisation erbjudit eller godkänt. Arbetsstationens USB-port ska kopplas av eller man måste minst följa och samla loggar om att andra än på förhand godkända USB-apparater kopplats till arbetsstationen.

6.6. Användarens organisations systemadministratör ska upprätta en uttömmande förteckning över betrodd programvara. Systemadministratörerna ska genom övervakning eller kontroller säkerställa att inga ej-betrodda program installeras på datorerna. Systemadministratörerna ska radera icke betrodd programvara.

6.7. Inloggningar som lyckats och misslyckats vid distansanvändning av datorn ska loggföras. Systemadministratörerna ska kontrollera logghändelserna regelbundet och alla avvikelser ska utredas.

6.8. Registret ska användas över en skyddad internet-förbindelse. Arbetsstationens lokalnät och publik internet ska skiljas åt med en brandvägg, virusskydd samt system för uppmärksammande av intrång. Brandväggen ska förhindra obehörig nättrafik från internet till lokalnätet genom utnyttjande av funktionaliteter i den vita och den svarta listan.

6.9. Användarna ska utbildas i användningen av unionsregistret och ges introduktion i informationssäkerhetsfrågor.

6.10. Användarna ska undvika att dela den dator med andra som de använder för att kontakta unionsregistret.

6.11. Unionsregistret får aldrig kontaktas via en länk i ett e-postmeddelande. Kommissionen, den centrala förvaltaren eller de nationella administratörerna begär aldrig lösenord eller någon som helst programvara av användarna. Användarna ska kontrollera tillförlitligheten hos e-postbilagors avsändare och innehåll i de fall där bilagorna inte kommer från unionsregistret. Användarna ska särskilt undvika att öppna sådana bilagor och länkar på webbsidor som riktar sig till program som körs i operativsystemet (i Microsoft Windows sådana bilagor eller länkar som har filer t.ex. med filtillägget .com, .bat, .vbs eller .exe).

6.12. Om ett mottaget e-postmeddelande väcker några misstankar hos användarna ska de kontakta den nationella administratörens hjälpcentral.



Kontaktuppgifter till den nationella administratörens hjälpcentral: E-post: rekisteri@energiavirasto.fi, telefon: 029 5050 100.

6.13. Användarna meddelas viktiga nyheter per e-post och/eller på unionsregistrets webbplats. Hjälpcentralen skickar alla e-postmeddelanden från adressen: rekisteri@energiavirasto.fi. Om några misstankar väcks hos användarna ska de omedelbart kontakta den nationella administratörens hjälpcentral.

6.14. Datorns inställningar ska specificeras så att automatisk inloggning inte är i bruk. När operativsystemet har startats eller omstartats ska systemet alltid fråga efter lösenordet för inloggningen till tjänsten. Webbbläsarens inställningar ska specificeras så att den inte kan spara identifikationsuppgifterna för inloggningen och att tillfälligt lagrade sökdata (webbhistorik, sparade lösenord, formulärdata och cookies) raderas automatiskt när webbläsaren stängs. Start från CD/DVD-skiva eller USB-enhet (BIOS-inställningar) bör undvikas. Användarna får inte ha åtkomst till programmet för BIOS-inställningar (det ska skyddas med ett starkt lösenord som inte är detsamma som det lösenord som används för inloggning). Datorn måste specificeras så att inga resurser kan delas med externa enheter utanför slutanvändarens organisation (t.ex. med hjälp av ett filöverföringsprotokoll som BitTorrent) i datorn som används för att logga in till unionsregistret. Datorns inställningar ska också specificeras så att användaren inte har systemadministratörsrättigheter när han kopplar upp till internet, utan begränsade rättigheter. Användarna får inte ha rätt att installera program på det användarkonto som de använder när de kopplar upp till internet och unionsregistret.

6.15. Det lösenord som används vid inloggning till unionsregistret ska vara personligt. Den som äger ett visst användarnamn och ett lösenord ansvarar för alla åtgärder som vidtas i unionsregistret med det aktuella användarnamnet och lösenordet. Alla behöriga användare av unionsregistret ska säkerställa att inga andra personer, inte ens sådana som äger konton i unionsregistret, får kännedom om deras användarnamn, lösenord, engångskod som skickas som sms eller de koder som EU Login -mobilapplikationen skapat. Nationella administratörer, kommissionen eller hjälpcentralen ber aldrig användarna meddela sina användarnamn och lösenord per e-post.

6.16. Det rekommenderas att man skriver webbplatsens adress direkt i webbläsarens adressfält när man ska använda unionsregistret. Unionsregistrets webbplats har adressen <https://unionregistry.ec.europa.eu/euregistry/FI/index.xhtml>. Om användarna inte skriver adressen bör de varje gång de öppnar webbplatsen kontrollera att SSL-förbindelsen är i bruk (adressen i webbläsarens adressfält börjar med https://", inte "http://") och att certifikatet utfärdats av "GlobalSign Extended Validation CA - SHA 256 - G2", server "union.registry.ec.europa.eu" Certikatet är i kraft till 2. oktober 2021 och har ett följande fingeravtryck (SHA-256 algoritmens värde) "7F:E5:54:B2:F2:4F:65:D0:A1:7F:54:D1:8F:43:50:AC:23:6F:47:7F:83:85:F7:52:8A:E7:A5:16:AF:64:6F:8E".

6.17. När användarna lämnar sina datorer ska de logga ut från unionsregistret så att inga obehöriga kan använda deras användarkonton. Användarna ska vidta tillbörliga försiktighetsåtgärder för att förhindra obehörig användning av mobila enheter vars telefonnummer används för dataförbindelser till registret. Mobila enheter som tar emot en engångskod i form av sms och/eller innehåller en EU Login-tillämpning får inte användas samtidigt med mottagande av en kod eller SMS vid en tidpunkt då andra transaktioner genomförs på internet.

7 Informationssäkerhet och databehandling

7.1. Tillträdesrätten till unionsregistret eller EUTL eller någon del av EUTL kan tillfälligt avbrytas om det är rimligt att misstänka att unionsregistret eller EUTL utsätts för en kränkning av informationssäkerheten eller en allvarlig informationssäkerhetsrisk. Om avbrottet och dess varaktighet meddelas i den offentliga delen av EUTL:s webbplats (ec.europa.eu/environment/ets).

7.2. Information i unionsregistret och EUTL, inbegripet information om kontosaldon, genomförda transaktioner, den unika enhetskoden för utsläppsrätter som bevaras och som berörs av en transaktion, ska vara sekretessbelagd, såvida inget annat krävs enligt unionslagstiftningen eller proportionerliga bestämmelser i nationell lagstiftning som tjänar ett legitimt syfte som är förenligt med denna förordning. Detsamma gäller även andra uppgifter som samlats in med stöd av registerförordning.

7.3. Alla personuppgifter sparas i 5 år efter att kontot har avslutats med vissa undantag som nämns i 78 artikel registerförordningen

8 Tillämplig lagstiftning och lösning av tvister

8.1. Enligt 46 § i lagen om utsläppshandel (311/2011) iakttas vid upprättande och förande av register samt registerfunktionerna kommissionens registerförordning. Från början av år 2021 tillämpas kommissionens delgerade förordning (EU) Nr (EU) 2019/1122 (registerförordningen).

8.2. Beträffande avgifter för användningen av registret stadgas i arbets- och näringsministeriets förordning om Energimyndighetens avgiftsbelagda prestationer som vid respektive tidpunkt gäller.

8.3. På varje konto tillämpas finsk lagstiftning och de hör till Finlands befogenhetsområde. De enheter som hålls på ett konto anses vara beläget på finskt territorium.

8.4. Ändring i den nationella administratörens förvaltningsbeslut om tillämpning av dessa villkor och användningen av konton kan sökas genom besvär hos förvaltningsdomstolen i enlighet med lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) 10 §. Behörig förvaltningsdomstol är den förvaltningsdomstol vars domkrets omfattar den klagandes hemort. Om beslutet gäller flera personer eller en sammanslutning vilkas hemorter omfattas av olika domkretsars förvaltningsrätter, eller ovanstående grund av annan anledning inte kan tillämpas, ska besvär anföras hos Helsingfors förvaltningsdomstol.



8.5. Tvister som gäller skador som uppkommit av användningen av konton eller annan tillämpning av dessa villkor avgörs av Helsingfors tingsrätt. Ett yrkande som framförts mot en fysisk person prövas dock i den tingsrätt inom vilkens domkrets personen har sin hemort eller stadigvarande hemvist ifall dennes hemort är i Finland.

9 Användningsvilkorens ikraftträdande och ändringar i dem

9.1. Dessa användningsvillkor träder i kraft den 1 januari 2021.

9.2. Den nationella administratören kan vid behov göra ändringar i användningsvilkoren till följd av ändringar i registerförordningen eller den nationella lagstiftningen. Aktuella användningsvillkor publiceras på Energimyndighetens webbplats www.energiavirasto.fi.