



energiavirasto
energimyndigheten

Utbetalning av infra- strukturstöd

ANVISNING FÖR ANSÖKAN AV UTBETALNING AV IN-
FRASTRUKTURSTÖD

258/070002/2023



Innehåll

1 Allmänt om utbetalning av stöd till projekt som får infrastrukturstöd	3
1.1 Stöd villkor beroende på året för stödbeslutet.....	3
1.2 Ibruktagning av projektet och anmälan om det.....	4
2 Ansökan om utbetalning	4
2.1 Tidtabell för ansökan om utbetalning.....	5
2.2 Bilagor till utbetalningen	5
2.2.1 Krav på bilagor för en upphandlande enhet som avses i upphandlingslagen.	6
2.2.2 Innehållet i revisorns rapport.....	7
3 Godtagbara kostnader.....	7
3.1 Observationer om godtagbara kostnadsposter	8
4 Ändringar efter ett godkännande stödbeslut.....	10
4.1 Ändringar i tidtabellen för ibruktagandet av projektet	10
4.2 Ersättning av egendom som är föremål för stöd och ändringar i äganderätten.	10
4.3 Ändring av punktantalet efter stödbeslutet.....	11
4.3.1 Laddningspunkter för snabbladdning	11
4.3.2 AC-laddningspunkter i projekt	11
4.4 Ändringar i projektets effekt	12
4.5 Ändring av plats	12
4.6 Ändringar i övriga villkor i stödbeslutet.....	12
5 Övriga observationer om uppfyllandet av stöd villkoren i utbetalningsfasen.....	12
5.1 Uppfyllande av laddningspunkternas effektkoefficienter.....	12
5.2 Uppfyllande av betalkortskoefficienten.....	14
5.3 Olika prissättning för registrerade och icke-registrerade kunder.....	14
6 Utbetalningsbeslut.....	14
7 Bokföringsskyldighet.....	15
8 Utrednings- och anmälningskyldighet	16

Versionshistoria

Version	Datum	Betydande ändringar
1	5.2.2024	Första versionen. De viktigaste ändringarna jämfört med tidigare anvisningar om utbetalning: <ul style="list-style-type: none">• man ansöker om utbetalning i TAKILA-systemet• bilagor som gäller kostnader och försäkringar ska inte bifogas direkt till ansökan (Energimyndigheten utför stickprov på dessa i samband med behandlingen)• en revisor ska användas för projekt vars totala kostnader överstiger 150 000 euro• preciseringar av hur koefficienterna uppfylls• preciseringar av godtagbara kostnader (inklusive utvidgningar)

1 Allmänt om utbetalning av stöd till projekt som får infrastrukturstöd

Infrastrukturstöd för eltrafik, förnybart väte och biogas i trafiken (nedan "infrastrukturstöd") regleras i Statsrådets förordning om infrastrukturstöd för främjande av eltrafik och för användning av biogas och förnybart väte i trafiken 2022–2025 (178/2022, nedan "infrastödsförordningen" eller "förordningen"). Infrastrukturstödet konkurrensutsattes 2022–2023, varav den senaste konkurrensutsättningen ägde rum i mars 2023.

1.1 Stöd villkor beroende på året för stödbeslutet

Stöd för projekt som fått ett godkännande stödbeslut 2022 har beviljats som en del av EU:s facilitet för återhämtning och resiliens (RRF). Därför skiljer sig kraven för dessa projekt delvis från de projekt som fått ett godkännande stödbeslut 2023 och vars stöd inte innefattar RRF-finansiering. De särskilda villkoren för projekt som fått ett godkännande stödbeslut på basis av anbuds förfarandet 2022 är följande:

- Mottagarna av RRF-finansierat infrastrukturstöd som delats ut 2022 ska ange finansieringens ursprung och se till att finansieringen från Europeiska unionen är synlig genom att ha EU:s emblem och ett omnämnande av finansieringen på tankstationer eller laddningspunkter där det står "Finansieras av Europeiska unionen – NextGenerationEU".



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

- Enligt 18 § i lagen om förvaltningen av, tillsynen över och granskningen av Europeiska unionens facilitet för återhämtning och resiliens (537/2022) ska stödmottagaren bevara allt bokföringsmaterial och annat material i anslutning till stödet *till utgången av 2032*, om det inte krävs längre bevaring enligt EU-lagstiftning eller nationell lagstiftning.
- Särskilda krav i upphandlingslagen, se avsnitt 2.2.1

1.2 Ibruktagning av projektet och anmälan om det

Laddningspunkter eller tankstationer för väte enligt projektet ska börja användas inom 20 månader från det att beslutet om beviljande av stöd fattades. Projektets ibruktagningsdag är den dag då det första framgångsrika tanknings- eller laddningstillfället har genomförts i projektet.

Stödmottagaren ska utan dröjsmål men dock senast en månad efter att laddningspunkterna eller tankstationerna enligt projektet har tagits i bruk underrätta Energimyndigheten om färdigställandet och publicera uppgifter om dem på sin webbplats. I stället för att publicera på egna webbsidor kan stödmottagaren publicera uppgifter i den elektriska laddnings- eller tanktjänsten så att de är lättillgängliga för alla.

Anmälan om ibruktagande av projektet till Energimyndigheten görs via e-post till adressen infratuki@energiavirasto.fi. Som följebrev till e-postmeddelandet ges information om ibruktagandet av projektet exempelvis på följande sätt: "Projektet enligt stödbeslutet dnr xx/070900/202x har tagits i bruk xx.xx.xxxx". Om den stödsökande ansöker om utbetalning inom en månad efter att projektet tagits i bruk, fungerar ansökan om utbetalning som anmälan och ingen separat anmälan om ibruktagande behöver göras via e-post.

2 Ansökan om utbetalning

Man ansöker om utbetalning i Energimyndighetens elektroniska ärendehanteringssystem ([TAKILA-systemet](#)), som det finns en separat bruksanvisning för [här](#). Utbetalningsansökan innehåller fem flikar:

1. Den sökandes basuppgifter
2. Uppgifter om det projekt man ansöker om utbetalning för
3. Allmänna förutsättningar för utbetalning av stöd
4. Särskilda förutsättningar för utbetalning av stöd
5. Projektets finansiering och övriga uppgifter



2.1 Tidtabell för ansökan om utbetalning

Stödmottagaren ska lämna en ansökan om utbetalning av stödet jämte bilagor till Energimyndigheten inom två månader från att de laddningspunkter eller tankstationer för väte som ingår i projektet ska ha tagits i bruk enligt stödbeslutet.

2.2 Bilagor till utbetalningen

Stödmottagaren ska innan ansökan om utbetalning lämnas in upprätta följande handlingar och på begäran lämna in dem till Energimyndigheten:

- 1) Anmälan om försäkring av egendom som är föremål för stöd eller annan motsvarande beredskap mot skada.
- 2) Om det handlar om ett projekt vars totala kostnader överstiger 150 000 euro eller om antalet inköpsfakturer för projektet överstiger tio, ska stödmottagaren beställa en rapport av en revisor som avses i 1 kap. 2 § 1 punkten i revisionslagen (1141/2015) som delger sina observationer av de kostnader som redovisats för projektet under hela projektperioden.
- 3) Om det handlar om ett projekt vars totala kostnader understiger 150 000 euro och antalet inköpsfakturer i projektet är högst tio, behöver ingen rapport från revisor sammanställas, men stödmottagaren ska kunna visa upp kopior av inköpsfakturer och betalningsverifikat av vilka det framgår att fakturorna har betalats. Kontoutdrag godkänns som ovan nämnda betalningsverifikat. Betalaren ska framgå av betalningsverifikaten.
- 4) Om det stöd som beviljats projektet har höjts på grund av att det är fråga om ett projekt som inbegriper ny teknik, ska stödmottagaren sammanställa en slutrapport över projektets resultat och möjligheterna att använda dem. En mall för rapporten finns på Energimyndighetens webbplats [här](#).

Om stödmottagaren är en kommun, samkommun eller församling, ska den rapport som avses i punkt 2 lämnas av dess revisor.

Om projektet finansieras genom leasing, avbetalning eller på motsvarande sätt, kan Energimyndigheten som alternativ till en rapport från revisor godkänna att

sökanden kan visa upp ett finansieringsavtal eller något annat motsvarande dokument för kontroll av kostnadsuppgifterna. När det gäller leasingavtal rekommenderas det att man kontaktar Energimyndigheten så att inga problem uppstår i projektets utbetalningsfas.

Energimyndigheten utför stickprovskontroller av bilagorna ovan i samband med behandlingen av ansökan, varvid myndigheten ber att få se bilagorna. Ovan nämnda bilagor ska alltså inte bifogas ansökan direkt, utan stödmottagaren ska ha dem för Energimyndighetens granskning.

2.2.1 Krav på bilagor för en upphandlande enhet som avses i upphandlingslagen

Om stödmottagaren är en upphandlande enhet enligt det som avses i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) och är skyldig att konkurrensutsätta sin upphandling i enlighet med upphandlingslagen, ska man till ansökan om utbetalning bifoga en fritt formulerad redogörelse över att upphandlingslagen följs när det gäller upphandlingarna inom det aktuella projektet. Följande ska bifogas redogörelsen:

- när det handlar om små anskaffningar:
 - 1) dokumentation av små anskaffningar (exempelvis ett upphandlingsavtal) eller genom att lägga fram motiveringar till ett annat förfaringsätt (exempelvis mötesprotokoll),
- när det är fråga om upphandling som överstiger nationella tröskelvärden eller EU-tröskelvärden:
 - 2) en kopia av upphandlingsannonsern som har publicerats på webbplatsen hankintailmoitukset.fi eller genom att ange motiveringarna till direktupphandlingen.

Bilagan ska alltid bifogas utbetalningsansökan direkt i det elektroniska ärendehanteringssystemet.

Om det handlar om ett RRF-finansierat projekt som fått stöd 2022, ska det av utredningen dessutom framgå uppgifter om leverantören av tjänsten eller varan i anslutning till upphandlingen (uppdragstagaren) och dennes eventuella underleverantörer. Både när det gäller uppdragstagaren och underleverantörerna ska man uppge uppdragstagarens och underleverantörens namn (för- och efternamn

eller företagets namn) och identifieringsuppgifter (födelsedatum eller FO-nummer). Om uppdragstagaren är en juridisk person ska man utöver ovan nämnda uppgifter även ange uppgifter om den juridiska personens verkliga ägare och förmånstagare. En sammanslutnings faktiska ägare och förmånstagare är en eller flera fysiska personer som i sista hand äger sammanslutningen och utövar bestämmanderätt över den eller för vars räkning transaktionen genomförs eller verksamheten bedrivs.

2.2.2 Innehållet i revisorns rapport

Revisionen görs i enlighet med ISRS 4400-standarden "Uppdrag att utföra granskning enligt särskild överenskommelse" och statsrådets förordning om infrastrukturstöd för 2022–2025 (178/2022). Revisorn ska granska 100 procent av verifikaten om de är 20 stycken eller färre och 50 procent om verifikationerna är fler än 20.

Revisorn ska i sitt utlåtande när det gäller de kostnader som redovisats för projektet bedöma:

- om kostnaderna grundar sig på inköpsfakturorna.
- om de grundar sig på projektbokföringen och stödmottagarens bokföring.
- om de utgifter som ligger till grund för dem är betalda.
- om de har uppkommit på prestationsbasis från projektverksamheten och under projektets gång.
- om de kostnader som anmälts till Energimyndigheten som godtagbara kostnader för projektet är godtagbara kostnader enligt 14 § 2 mom. i infrastrukturförordningen.
- om de angivna godtagbara kostnaderna är moms fria.

Rapporten ska innehålla en anteckning om projektets faktiska godtagbara kostnader och projektets totala kostnader i euro.

3 Godtagbara kostnader

Till ansökan om utbetalning ges en redogörelse för projektets kostnader i euro. Godtagbara kostnader är de direkta kostnaderna i anslutning till investeringsprojektet som föranleds av anskaffning och installation av maskiner och anord-

ningar, byggnadstekniska arbeten samt röjnings- och anläggningsarbeten. I investeringsprojekt som gäller laddningspunkter kan man dessutom godkänna direkta kostnader för elanslutning, elcentral, kabel och kabeldragning.

I de godtagbara kostnaderna kan man också inkludera kostnader som uppstått på grund av genomförandet av det investeringsprojekt som är föremål för stödbeslutet i större omfattning än vad som krävs i stödbeslutet (se 4.3 ändring av punktantalet efter stödbeslutet)

Godtagbara kostnader är inte stödmottagarens:

- allmänna kostnader
- kostnader för förvärv av markområden
- kostnader relaterade till byggnader
- kostnader som hänför sig till en lokal energiproduktionsenhet
- kostnader som hänför sig till en lokal ellagringsenhet
- förberedelse- och planeringskostnader
- lönekostnader (stödmottagarens lönekostnader kan inkluderas till den del som de är arbeten som stödmottagaren själv utför och som handlar om installation av anordningar, byggnadstekniska arbeten samt röjnings- och anläggningsarbeten eller kabeldragning)
- kostnader för utbildning
- representationsutgifter
- räntor och andra finansiella kostnader
- avgifter som grundar sig på lagen om grunderna för avgifter till staten (150/1992) (t.ex. bygglov),
- kostnadsavsättningar
- stödmottagarens resekostnader
- mervärdesskatt som stödmottagaren har betalat.

3.1 Observationer om godtagbara kostnadsposter

- Kostnader för kringtjänster som inte är kopplade till laddningen (t.ex. sopkärl) är inte godtagbara kostnader.
- Kostnader för en försäkring eller en separat tilläggsgaranti som tecknats för projektet är inte godtagbara kostnader.



- Månads- eller årsavgifter för bakgrundssystemen är inte godtagbara kostnader, även om de skulle ha uppkommit innan utbetalningsansökan lämnades in.
- Kostnader för skyltar och bruksanvisningar för laddnings- eller tankstationer är godtagbara kostnader. Sådana skyltar kan innehålla kontaktuppgifter till kundservice, bruksanvisningar eller annan information som är väsentlig för laddningen.
- Kostnader i anslutning till markberedning (t.ex. kostnader för mull och gräsmark) är godtagbara om de är direkta kostnader i anslutning till investeringsprojektet som uppkommit på grund av projektets anläggningsarbeten.
- Kostnaderna för entreprenörens körkilometer är godtagbara om de är direkta kostnader i anslutning till investeringsprojektet.
- Kostnader för ibruktagande av laddnings- och tankstationer (t.ex. obligatoriska kvalitetssäkringsåtgärder för mätinstrument) är godtagbara kostnader i den mån som de kan betraktas som installationskostnad.
- Logotyper eller tejpningar ("branding") som är direkt anslutna till laddningspunkter eller tankstationer är godtagbara kostnader.
- Belysning och tak vid laddnings- och tankstationerna är godtagbara kostnader i den mån som de är till för de stationer som får stöd.
- Kollisionsskydd vid laddnings- och tankstationer är godtagbara kostnader.
- Om stödmottagaren är en upphandlande enhet enligt det som avses i upphandlingslagen och upphandlingen har gjorts i strid med upphandlingslagstiftningen, det vill säga stödmottagaren kan inte uppvisa någon adekvat utredning och dokumentation som stöder efterlevnaden av upphandlingslagen, betraktas anskaffningsutgiften inte som en godtagbar kostnad i samband med utbetalningen av stödet.



4 Ändringar efter ett godkännande stödbeslut

4.1 Ändringar i tidtabellen för ibrukttagandet av projektet

Tankstationer för väte eller laddningsstationer enligt projektet ska börja användas inom 20 månader från det att beslutet om beviljande av stöd fattades. Förlängning av tidsfristen kan inte beviljas. Om projektet inte har tagits i bruk inom den tidsfrist som fastställts i stödbeslutet, ska den som ansöker om stöd inte lämna in en ansökan om utbetalning, eftersom projektet inte uppfyller förutsättningarna för utbetalning av stödet.

4.2 Ersättning av egendom som är föremål för stöd och ändringar i äganderätten

Enligt 17 § 1 mom. i förordningen om infrastrukturstöd ska den egendom som är föremål för stöd användas för det ändamål som anges i stödbeslutet under fem års tid och får inte under denna tid överlåtas i någon annans ägo eller besittning. Stödmottagaren får dock inom den ovannämnda tiden ersätta den egendom som varit föremål för stödet med egendom som till sin användbarhet och kapacitet är av minst motsvarande slag. Dessutom får äganderätten till egendomen temporärt överföras till ett finansieringsbolag eller motsvarande, om användnings- och besittningsrätten kvarstår hos stödmottagaren.

Stödmottagaren ska till Energimyndigheten anmäla sådana förändrade omständigheter som påverkar iakttagandet av begränsningen beträffande användning eller överlåtelse av egendomen eller som påverkar användningen av egendomen för det ändamål som anges i stödbeslutet samt andra förändrade omständigheter som avses i 17 § 1 mom. omedelbart efter det att händelsen inträffat, dock senast två månader från händelsen.

Enligt 17 § 3 mom. i förordningen om infrastrukturstöd kan Energimyndigheten av särskilda skäl på ansökan av stödmottagaren bevilja dispens från användnings- och överlåtelsebegränsningarna. Som särskilda skäl betraktas företagsarrangemang, till exempel förvärv av affärsverksamhet eller stödmottagarens fusion med ett annat företag. Ett särskilt skäl för att överföra stödbeslutet är däremot inte att sälja laddnings- eller tanknings-systemet eller investeringen vidare eller att avstå från det till en annan

part, oberoende av om projektet har inletts eller inte. Beviljande av undantag prövas alltid från fall till fall.

4.3 Ändring av punktantalet efter stödbeslutet

För att stöd ska kunna betalas ut till projektet ska det genomföras åtminstone i den omfattning som fastställs i stödbeslutet (antal laddningspunkter eller tankstationer). När projektet utvidgas ska man beakta att varje laddningspunkt som fastställs i stödbeslutet alltid ska ha en likströmsladdningseffekt på över 22 kilowatt. Laddningseffekten ska vara tillgänglig oberoende av om fastighetens övriga laddningspunkter är i bruk eller inte.

4.3.1 Laddningspunkter för snabbladdning

Laddningspunkter för snabbladdning av fordon ska ha en Combo 2-kontakt (CCS). Laddningspunkterna ska uppfylla de tekniska specifikationer som fastställs i bilaga II till Europaparlamentets och rådets direktiv 2014/94/EU om utbyggnad av infrastrukturen för alternativa bränslen (nedan kallat "infrastrukturdirektivet"). Om det finns färre laddningspunkter för snabbladdning (CCS-kontakt) än vad som fastställts i stödbeslutet, kan stöd inte betalas ut till projektet.

Om det projekt som fastställts i stödbeslutet utvidgas, kan kostnaderna för extra laddningspunkter för snabbladdning eller tankstationer till alla delar inkluderas i de godtagbara kostnaderna. För laddningspunkter för snabbladdning gäller detta även extra CHAdeMO-anslutningar, som kan inkluderas i de godtagbara kostnaderna om projektet har genomförts i minst den omfattning som förutsätts i stödbeslutet.

4.3.2 AC-laddningspunkter i projekt

Om investeringsprojektet för laddningspunkter för snabbladdning har utvidgats så att det utöver dessa laddningspunkter även innehåller type2-växelströmsladdningspunkter (AC-punkter), kan kostnaderna för dessa anses som godtagbara kostnader om laddningspunkterna för typ 2-växelström är en del av samma helhetsentreprenad som laddningspunkterna för snabbladdning som är föremål för stödet. Kostnadsposterna för type2-växelströmsladdningspunkterna fastställs som godtagbara kostnader på samma villkor som de godtagbara kostnaderna för laddningspunkter för snabbladdning.

4.4 Ändringar i projektets effekt

Om projektet har beviljats effektkoefficienter, ska det genomförda projektet uppfylla alla koefficienter enligt stödbeslutet. Projektets totala effekt är inte begränsad, vilket innebär att stödmottagaren kan genomföra ett projekt med större total effekt än vad som planerats i anbudsfasen.

4.5 Ändring av plats

För att projektet ska vara stödberättigat kan projektet flyttas högst en kilometer för att man ska kunna anse att det är fråga om ett projekt enligt anbudet. Om projektet har beviljats en TEN-T-koefficient, ska förutsättningen för koefficienten uppfyllas även om platsen för projektet ändras.

4.6 Ändringar i övriga villkor i stödbeslutet

Innan projektet genomförs, tas i bruk och ansökan om utbetalning lämnas in ska den som ansöker om stöd gå igenom villkoren i stödbeslutet. Om projektet inte har genomförts så att de egenskaper som användes vid fastställandet av jämförelsetalet i anbudsfasen eller de allmänna förutsättningarna för beviljande av stöd inte uppfylls i utbetalningsansökan, avslår Energimyndigheten utbetalningsansökan.

5 Övriga observationer om uppfyllandet av stödvillkoren i utbetalningsfasen

5.1 Uppfyllande av laddningspunkternas effektkoefficienter

Effektkoefficienterna enligt det godkännande stödbeslut som fattats utifrån anbudsförfarandet ska alla uppfyllas i det genomförda projektet för att stödet ska kunna betalas ut. Nedan preciseras vad som krävs för att uppfylla villkoren för effektkoefficienterna.

- Projektet har fått en koefficient, enligt vilken den samtidiga laddningseffekten för varje laddningspunkt för snabbladdning som ingår i projektet är minst 150 kilowatt men under 300 kilowatt:

Om projektet har fått ett stödbeslut exempelvis för genomförande av två punkter, ska en effektenhet på minst 300 kW installeras i projektet och elanslutningen ska vara tillräcklig för den effektenhet



som ska installeras. Effektenheten ska vara tekniskt avgränsad så att den fördelar effekten mellan två punkter så att en laddningseffekt på minst 150 kW uppnås per punkt när båda punkterna är i bruk.

- Projektet har fått en koefficient, enligt vilken projektet omfattar minst en laddningspunkt för snabbladdning och en bakomliggande effekt på minst 350 kilowatt och som lämpar sig för laddning av ett eldrivet fordon för tung trafik:

Projektet ska ha genomförts så att en punkt är tekniskt avgränsad så att den ger en laddningseffekt på minst 350 kW i alla situationer. Elanslutningen ska vara tillräcklig för den effektenhet som ska installeras och laddningsplatsen ska ha tillräckligt med utrymme för laddning och förflyttning av tunga fordon.

- Projektet har fått en koefficient enligt vilken den sammanlagda laddningseffekten för de laddningspunkter som ingår i projektet är minst 300 kilowatt:

Projektet ska ha en effektenhet på minst 300 kW och elanslutningen ska vara tillräcklig för den effektenhet som ska installeras. Effekten kan inte delas med andra funktioner.

- Projektet har fått en koefficient enligt vilken den sammanlagda laddningseffekten för de laddningspunkter som ingår i projektet är minst 1 400 kilowatt:

Projektet ska ha en effektenhet på minst 1 400 kW och elanslutningen ska vara tillräcklig för den effektenhet som ska installeras. Effekten kan inte delas med andra funktioner.

- Projektet har fått en koefficient enligt vilken den sammanlagda laddningseffekten för de laddningspunkter som ingår i projektet är minst 3 500 kilowatt:

Projektet ska ha en effektenhet på minst 3 500 kW och elanslutningen ska vara tillräcklig för den effektenhet som ska installeras. Effekten kan inte delas med andra funktioner.

5.2 Uppfyllande av betalkortskoefficienten

Om projektet har fått en koefficient enligt vilken det vid varje laddningspunkt som ingår i projektet är möjligt att betala med betalkort, ska det vara möjligt att betala med enbart betalkort utan tilläggsutrustning såsom mobiltelefon och internetförbindelse. Med betalkort avses ett kort som är kopplat till ett konto, som kan användas som medel för kontantbetalning vid köp av varor och tjänster. Om projektet har fått denna koefficient ska det i projektet finnas en betalkortsläsare eller en apparat som har en kontaktlös betalningsfunktion med vilken man åtminstone kan läsa betalkort.

5.3 Olika prissättning för registrerade och icke-registrerade kunder

Den som ansöker om stöd debiterar i vissa fall för laddningen på olika sätt beroende på om kunden som utför laddningen är registrerad eller inte.

Att priset som debiteras för laddningen är diskriminerande för olika kunder, registrerade och oregistrerade, gör inte prissättningen diskriminerande om varje kund har en faktisk möjlighet att registrera sig i tjänsten om hen vill.

Enligt 4 § 1 mom. i lagen om distribution av alternativa trafikbränslen (478/2017) kan verksamhetsutövaren ställa tidsbegränsningar eller olika villkor för autentisering, användning och betalning för användningen av en för allmänheten tillgänglig laddnings- eller tankstation.

6 Utbetalningsbeslut

Energimyndigheten behandlar ansökningarna om utbetalning i den ordning de anhängiggjorts.

Energimyndigheten fastställer det slutliga beloppet för stödet i utbetalningsbeslutet. Stödets maximibelopp har fastställts i det stödbeslut där projektet godkänns. Den andel som överstiger de godtagbara kostnader som anges i anbudet beaktas inte vid beräkningen av det stöd som ska betalas, även om de faktiska godtagbara kostnaderna överstiger de godtagbara kostnaderna enligt anbudet.

Om de faktiska godtagbara kostnaderna underskrider beloppet av de godtagbara kostnader som nämns i stödbeslutet, är storleken på det slutliga stödet den andel i procent av de faktiska godtagbara kostnaderna som motsvarar det stöd som fastställs i stödbeslutet.

Infrastrukturstöd som beviljats för ett projekt kan betalas ut om stödmottagaren har följt det som anges i statsunderstödslagen och i statsrådet förordning som gäller stödet samt det som anges i stödbeslutet.

När Energimyndigheten har fattat utbetalningsbeslutet skickas ett e-postmeddelande om detta till en person som befullmäktigats via TAKILA-systemet. Om den stödsökande har gett sitt samtycke till elektronisk delgivning av utbetalningsbeslutet i TAKILA-systemet, skickas beslutet till stödmottagaren elektroniskt. Stödet betalas till det bankkonto som angetts i TAKILA-systemet.

Utbetalningsbeslutet är avgiftsbelagt och stödmottagaren får en faktura för beslutet. Utbetalningsbeslutet kostar 350 euro.

Omprövning av ett utbetalningsbeslut får begäras enligt det som anges i förvaltningslagen (434/2003).

Ändring i ett beslut som gäller begäran om omprövning får sökas genom besvär hos förvaltningsdomstolen på det sätt som föreskrivs i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019).

7 Bokföringsskyldighet

Stödmottagaren ska bokföra projektet som en del av sin bokföring enligt bokföringslagen (1336/1997) med hjälp av ett separat kostnadsställe eller konto eller på något annat sätt så att användningen av stödet kan övervakas utan svårighet.

De som fått ett godkännande stödbeslut på basis av anbudsförfarandet 2022 ska enligt 18 § i lagen om förvaltningen av, tillsynen över och granskningen av Europeiska unionens facilitet för återhämtning och resiliens (537/2022) bevara allt bokföringsmaterial och annat material i anslutning till stödet fram till utgången av 2032, om det inte krävs längre bevaring enligt EU-lagstiftning eller nationell lagstiftning.

Bevaringstiden för bokföringsmaterial och annat material i anslutning till stöd som beviljats av Energimyndigheten får förlängas genom föreläggande av Energimyndigheten.

8 Utrednings- och anmälningsskyldighet

Stödmottagaren ska lämna in en redogörelse över projektets faktiska effekter till Energimyndigheten inom två år från att beslutet om utbetalning fattades. En blankettmall finns på [Energimyndighetens webbplats](#).

Dessutom är stödmottagaren skyldig att på Energimyndighetens begäran lämna uppgifter om användningen och funktionen av den egendom som stöds.