

# JAKELUVERKONHALTIJAN SÄHKÖVERKKOLUPAHAKEMUKSEN TÄYTTÖOHJE

## 1 Luvan hakija

Sähköverkkotoimintaa harjoittavan yhteisön tai laitoksen:

- 1.1 Nimi
- 1.2 Kotipaikka
- 1.3 Puhelinnumero
- 1.4 Sähköpostiosoite
- 1.5 Jakeluosoite
- 1.6 Postinumero ja -toimipaikka
- 1.7 Y-tunnus
- 1.8 Toiminnan aloitusajankohta
  - sähköverkkotoiminnan aloitusajankohdan päivämäärä

Yhteyshenkilön:

- 1.9 Nimi
- 1.10 Puhelinnumero
- 1.11 Sähköpostiosoite

## 2 Toiminnan laatu ja toiminta-alue

Hakija, joka harjoittaa ehdottamallansa vastuualueella jakeluverkkotoimintaa toimittaa kohtaan 2 seuraavat tiedot:

- 2.1 Sähköverkkotoiminta
  - 2.1.1 Ehdotettu vastuualue tai toiminta-alue
    - Ehdotetun vastuualueen kunnat ja kunnan osat
    - Maininta jos ehdotettu vastuualue ei ole muuttunut aiemmassa sähköverkkoluvassa määrätystä vastuualueesta
    - Siirrettävän energian määrä 400 V:n verkossa kolmelta viimeksi päättyneeltä kalenterivuodelta
    - Verkkoon liittyneiden tuotanto- ja kulutusasiakkaiden lukumäärä yhteensä
  - 2.1.2 Kartta alueesta
    - Kartta ehdotetusta vastuualueesta mittakaavassa 1:200 000 sekä lisäksi tarvittaessa tarkemmat osakartat
  - 2.1.3 Verkostotiedot
    - Johtokilometrit ja sähköasemat jännitetasoittain

Hakija, joka harjoittaa toiminta-alueellansa jakeluverkkotoimintaa pelkässä suurjännitteisessä jakeluverkossa toimittaa kohtaan 2 seuraavat tiedot:

- 2.1 Sähköverkkotoiminta
  - 2.1.1 Ehdotettu vastuualue tai toiminta-alue
    - Vapaamuotoinen kuvaus toiminta-alueesta
    - Verkkoon liittyneiden tuotanto- ja kulutusasiakkaiden lukumäärä yhteensä
    - Maininta jos ehdotettu toiminta-alue ei ole muuttunut aiemmassa sähköverkkoluvassa määrätystä toiminta-alueesta

## JAKELUVERKONHALTIJAN SÄHKÖVERKKOLUPAHAKEMUKSEN TÄYTTÖOHJE

### 2.1.3 Verkostotiedot

- Johtokilometrit ja sähköasemat jännitetasoittain

### 2.1.4 Verkstokartta

## 3 Liitteet

### 3.1 Selvitys hakijasta

#### 3.1.1 Jos hakija on yhtiö, jäljennös yhtiöjärjestyksestä tai yhtiösopimuksesta

#### 3.1.2 Jos hakija on osuuskunta, jäljennös säännöistä

##### Kohdat 3.1.1 – 3.1.2

- Jos hakijana on yhtiö, osuuskunta tai muu yhteisö toimitetaan jäljennös yhtiöjärjestyksestä tai, - sopimuksesta tai -säännöistä tai näitä vastaava selvitys yhteisöstä. Julkisoikeudellisista yhteisöistä toimitetaan johtosääntö tai vastaava.

#### 3.1.3 Vastaavat selvitykset muusta yhteisöstä tai laitoksesta

- Kohtia 3.1.1 – 3.1.2 vastaavat selvitykset muusta yhteisöstä tai laitoksesta

### 3.2 Selvitys organisaatiosta ja henkilöstöstä

#### 3.2.1 Käytön johtajan nimi ja selvitys pätevydestä ja työsuhteesta

- Kopio käytön johtajan pätevyystodistuksesta ja selvitys käytön johtajan asemasta organisaatiossa
- Jos käytön johtajan työ on osa-aikainen, ilmoitetaan hakijayhtiön osuus käytettävästä työajasta sekä niiden työnantajien nimet, joissa asianomainen on vastaavassa tehtävässä.

#### 3.2.2 Sähkötöiden johtajan nimi ja selvitys pätevydestä sekä työsuhteesta (mikäli hakija suorittaa sähkötöitä, joihin vaaditaan sähköturvallisuuslaissa sähkötöiden johtaja)

- Kopio sähkötöiden johtajan pätevyystodistuksesta ja vastaavat tiedot kuin käytön johtajasta

#### 3.2.3 Organisaatiokaavio

- Organisaatiokaavio luvan hakijan oman käytännön mukaan

#### 3.2.4 Selvitys vakituisen henkilöstön riittävästä määrästä ja koulutuksesta

- Selvitys vakituisen henkilöstön riittävästä määrästä ja koulutuksesta esitetään organisaation mukaisesti toiminnoittain. Selvityksessä tulee ilmetä, että hakijalla on palveluksessaan riittävä henkilöstö, joka vastaa sen harjoittaman verkkotoiminnan laajuutta ja luonnetta. Selvitys sähköverkkotoiminnan osatoimintoihin olennaisesti vaikuttavista yhteistoiminta- tai alihankintasopimuksista
- Selvitys hakijan tavasta järjestää sähköverkkotoiminta, johon sisältyy verkonhaltijan harjoittama sähköverkon suunnittelu, rakentaminen, ylläpito ja käyttö, verkon käyttäjien sähkölaitteiden liittäminen sähköverkkoon, sähkön mittaus, asiakaspalvelu tai muut sähkönsiirtoon tai jakeluun liittyvät toimenpiteet. Lisäksi selvitys jos hakijalla on yhteistoiminta- tai alihankintasopimuksia edellä mainituista sähköverkkotoiminnan toimenpiteistä.

### 3.3 Selvitys taloudesta

#### 3.3.1 Edellisen tilikauden tilinpäätöstiedot

- Hakijan on toimitettava edellisen tilikauden tilinpäätöstiedot vuosikertomuksineen. Mikäli hakijalla on aiemmin ollut sähköverkkolupa ja sen verkkotoiminta on näin ollen ollut eriytetty, niin hakijan on toimitettava edellisen tilikauden tilinpäätöstiedot, joissa verkkotoiminta on eriytetty.

#### 3.3.2 Selvitys konsernisuhteista

- Hakijan ollessa konserniin kuuluva yhtiö, ilmoitetaan kaikkien konserniin kuuluvien yhtiöiden nimet ja konserniin kuuluvien konserniyhtiöiden keskinäiset omistusosuudet. Mikäli konserni koostuu ylä- ja alakonserneista, tulee selvitys konsernisuhteista laatia ylimmän hakijassa määräysvaltaa harjoittavan oikeushenkilön muodostaman yläkonsernin perusteella.

## JAKELUVERKONHALTIJAN SÄHKÖVERKKOLUPAHAKEMUKSEN TÄYTTÖOHJE

- 3.3.3 Selvitys oikeudelliselle eriyttämiselle asetettujen vaatimusten täyttämistä
- Verkonhaltija, jonka 400 voltin sähköverkossa siirretty vuotuinen sähkömäärä on ollut kolmen viimeksi päättyneen kalenterivuoden aikana vähintään 200 gigawattituntia ja joka toimii osana sähköntuotantoa tai sähkönnmyyntiä harjoittavaa yritystä tai saman osapuolen määräysvallassa olevaa yritysryhmää, toimittaa selvityksen oikeudelliselle eriyttämiselle asetettujen vaatimusten täyttämistä. Vapaamuotoisesta selvityksessä tulee ilmetä, että hakija on oikeudelliselta muodoltaan, organisaatioltaan ja päätöksenteoltaan erillinen oikeushenkilö sähkötoimituksesta ja sähköntuotannosta vastaavista yrityksistä. Selvityksessä tulee osoittaa myös tuotemerkin erottuminen yrityksen tai yritysryhmän sähkön tuotantoa ja toimittamista harjoittavien yksiköiden tuotemerkeistä sekä se, että luvan hakija esiintyy omalla nimellä ja tuotemerkillä viestinnässään.
  - Edellä mainitun verkonhaltijan, jolla on vähintään 50 000 verkon käyttäjää, tulee lisäksi osoittaa selvityksessä täyttävänsä vaatimukset johdon työsuhde-etujen riippumattomasta päättämisestä, syrjimättömyysohjelman laatimisesta sekä johdon riippumattomuudesta. Työsuhde-etujen riippumattomuuden todentamiseksi tulee esittää mihin verkkoyhtiön johtoon kuuluvien henkilöiden työsuhde-edut perustuvat ja kuka mahdolliset työsuhde-edut maksaa. KTMa (922/2006) 2 §:n 1 momentin kohdan 2 mukaisesti työsuhde-edulla tarkoitetaan sopimukseen tai yhteisön johdolle suunnattuun palkitsemisjärjestelmään perustuvaa palkkaa tai muuta vastiketta työnantajalle tehdystä työstä. Selvityksestä tulee myös ilmetä toimenpideohjelmaa varten nimetty riippumaton vastuuhenkilö sekä toimenpideohjelman vahvistuspäivämäärä, jos sellainen on jo tehty. Johdon riippumattomuuden selvittämiseksi tulee esittää verkonhaltijan sekä saman osapuolen määräysvallassa olevan sähköntuotantoa tai toimitusta harjoittavan yrityksen johtoon kuuluvien henkilöiden nimet ja asemat. KTMa (922/2006) 2 §:n 1 momentin 1 kohdan mukaisesti verkonhaltijan johdolla tarkoitetaan yhteisön toimitusjohtajaa sekä hallituksen tai sitä vastaavan toimielimen jäsentä.
- 3.3.4 Selvitys eriytetyn tilinpäätöksen eriyttämismenettelystä
- Selvitys eriytetyn tilinpäätöksen eriyttämismenettelystä tulee sisältää kuvauksen eriytettävien liiketoimintojen sisällöistä sekä menetelmistä tuottojen, kustannusten ja tase-erien kohdistamisessa eri liiketoiminnoille. Hakija, joka ei ole aiemmin laatinut eriytettyä tilinpäätöstä, esittää suunnitelman tilinpäätöksen eriyttämismenettelystä.
- 3.3.5 Verkkotoiminnan tulos- ja tasesuunnitelma kuluvalle vuodelle ja seuraavalle kolmelle vuodelle. Tulosbudjetti toimitetaan, jos sellainen on käytettävissä
- Tulos- ja tasesuunnitelmat esitetään euroina.
  - Tasesuunnitelmissa eritellään käyttöomaisuus ainakin jakeluverkkoon, muuhun verkkoon ja muuhun käyttöomaisuuteen
  - Tulos- ja tasesuunnitelma täytetään hakemuslomakkeen liitteenä olevaan Excel-lomakkeeseen (*Jakeluverkonhaltijan\_tulos-ja\_tasesuunnitelma.xls*). Jos jotain tietoa ei pystytä toimittamaan Excel-lomakkeessa määritellyllä tarkkuudella, ilmoitetaan tästä lisätietoja - sarakkeessa kyseisen rivin kohdalla.
- 3.3.6 Verkkotoiminnan investointisuunnitelma kuluvalle vuodelle ja seuraavalle kolmelle vuodelle
- Investointisuunnitelmat esitetään euroina

## JAKELUVERKONHALTIJAN SÄHKÖVERKKOLUPAHAKEMUKSEN TÄYTTÖOHJE

### 3.3.7 Verkkotoiminnan rahoitussuunnitelma kuluvalle vuodelle ja seuraavalle kolmelle vuodelle

- Rahoitussuunnitelmana esitetään seuraavaa (tai soveltuvilta osin):

#### Rahan lähteet:

nettotulos  
poistot  
satunnaiset tuotot/kulut  
oman pääoman lisäys  
pitkäaikaisten lainojen lisäys  
lyhytaikaisten lainojen lisäys  
liittymismaksujen lisäys

#### Rahan käyttö:

jakeluverkkoinvestoinnit  
muut verkkoinvestoinnit  
muut investoinnit  
käyttöpääoman muutos  
muun rahoitusomaisuuden lisäys  
pitkäaikaisten lainojen lyhennykset  
lyhytaikaisten lainojen lyhennykset  
verot  
osingonjako tai muu voitonjako

### 3.4 Muut selvitykset

#### 3.4.1 Jos luvanhakija ei itse omista verkkoa tai sen osaa, jäljennös sopimuksista, joilla verkko tai sen osa on luvanhakijan käytössä

- Vuokrasopimuksesta tulisi ilmetä vähintään seuraavat asiat:
  - Osapuolet
  - Vuokrasopimuksen kohde mahdollisimman tarkkaan määriteltynä
    - Kartta, komponentit sopimuksen tekohetkellä
    - Ehdot vuokrauksen kohteen mahdollisesta laajenemisesta, jos vuokranantajan verkko laajenee esim. kehittämistoimien tai yritysjärjestelyiden seurauksena (Huom! Päätösvalta vuokrauksen kohteen mahdollisesta laajenemisesta tulee olla luvanhakijalla)
  - Vuokran määrä ja maksuaikataulu
  - Sopimuksen voimassaolo
    - Milloin sopimus tulee voimaan?
    - Toistaiseksi voimassa olevan sopimuksen irtisanomisehdot (vuokralaisen ja vuokranantajan puolelta)
    - Määräaikaisen sopimuksen kesto (Huom! Verkkolupaa ei lähtökohtaisesti myönnetä määräaikaisen sopimuksen perusteella, ellei sopimus jatku määräajan jälkeen toistaiseksi voimassa olevana tai ellei kyseessä ole poikkeustilanne, jossa verkkolupa haetaan perustellusta syystä määräaikaisena)
  - Vastuu verkon huoltamisesta ja vikojen korjaamisesta
    - Kuka vastaa huolto- ja korjaustoimenpiteiden suunnittelusta, toteutuksesta ja rahoituksesta (Huom! Vastuu verkonhaltijan ydintoimintoihin kuuluvasta huollon ja korjausten strategisesta suunnittelusta täytyy ehtojen mukaan olla luvanhakijalla)
    - Onko vuokralainen vastuussa vakiokorvauksista ja vahingonkorvauksista, joita vuokralainen joutuu vikatilanteiden johdosta suorittamaan asiakkailleen? (Huom! Verkonhaltija vastaa vakiokorvausten maksusta asiakkailleen riippumatta siitä, voiko se periä maksamiaan korvauksia vuokranantajalta)
  - Vastuu verkon kehittämisestä
    - Kuka vastaa verkon investointien suunnittelusta, maa-alueiden käyttöoikeuden hankkimisesta, toteutuksesta ja rahoituksesta? (Huom! Vastuu verkonhaltijan ydintoimintoihin kuuluvasta investointien strategisesta suunnittelusta ja päätöksenteosta täytyy ehtojen mukaan olla luvanhakijalla)
    - päätöksenteosta täytyy ehtojen mukaan olla luvanhakijalla.

## JAKELUVERKONHALTIJAN SÄHKÖVERKKOLUPAHAKEMUKSEN TÄYTTÖOHJE

- Sopimuksessa on lisäksi hyvä huomioida muut tarpeelliset ehdot esimerkiksi koskien vuokraohteen vakuuttamista, vastuuta verkkoluvasta ja sen mukaisista velvoitteista, vastuuta palautumiskelpoisten liittymismaksujen palauttamisesta sekä koskien vastuuta kantaverkon liittymis- ja verkkopalvelumaksuista.

### 3.4.2 Muut liitteet

- Muut liitteet hakija toimittaa tarvittaessa tai Energiaviraston pyynnöstä
- Energiavirasto voi esimerkiksi pyytää kohdassa 3.3. *Selvitys taloudesta* mainittujen tietojen lisäksi harkintansa mukaan lisätietoja hakijan taloudellisesta asemasta, jotka hakija on velvollinen toimittamaan. Esimerkiksi Energiavirasto voi pyytää harkintansa mukaan hakijalta luottoluokitusta tai lisätietoja esim. vakuusjärjestelyistä riippuen ehdotetusta rahoitusjärjestelystä (pääomarakenteesta), jotka hakija on velvollinen toimittamaan.

## 4 Vakuutus hakijan päätösvallasta varoihin ja vakuutus hakijan päätösvallasta tehdä liittymis- ja sähköverkkosopimuksia

- Hakija vakuuttaa hakemuslomakkeeseen rastittamalla ja lomakkeen allekirjoittamalla, että hakijalla on sähkömarkkinalain 6 §:n 6 kohdan edellyttämällä tavalla päätösvalta sähköverkon käyttöön, ylläpitoon ja kehittämiseen tarvittaviin varoihin sekä päätösvalta tehdä verkon käyttäjien kanssa liittymissopimuksia ja sähköverkkosopimuksia.

## 5 Hakemuksen julkisuus

- Hakija rastittaa hakemuslomakkeeseen sisältävätkö hakemus ja/tai sen liitteet viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (julkisuuslaki, 621/1999) nojalla salassa pidettäviä tietoja.
- Jos kohdassa on ilmoitettu, että hakemus ja/tai sen liitteet sisältävät salassa pidettäviä tietoja, merkitse salassa pidettävät tiedot selkeästi hakemuslomakkeelle ja sen liitteisiin esimerkiksi hakasulkein [] ja selvitä hakemuslomakkeella tarkemmin, miksi kyseisiä tietoja on pidettävä salassa pidettävänä.
- Hakijaa pyydetään merkitsemään hakemusasiakirjoihin selkeästi esimerkiksi julkisuuslain (621/1999) 24 §:n 1 momentin 20 kohdan mukaan salassa pidettäväksi liike- tai ammattisalaisuusiksi hakijan katsomat tiedot ja antamaan perusteltu arvio siitä, miksi kyseinen tieto on salassa pidettävä mainitun lainkohdan perusteella.

## 6 Allekirjoitus

- 6.1 Paikka
- 6.2 Päivämäärä
- 6.3 Allekirjoitus ja nimenselvennys